



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง
อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง มีประกาศลงวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพังได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพังได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพังมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ การประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายธีรภาพ แสงภาคนีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	หน้า
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๕
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๖
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๖
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๗
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำและท่าเทียบเรือ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๓) แผนงานการเกษตร	
๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบจราจร	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	
๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- ๑.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบโทรคมนาคม
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๒) แผนงานเคหะและชุมชน
- ๑.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบผังเมือง
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๒) แผนงานเคหะและชุมชน
- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
 - ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน
 - (๑) แผนงานเคหะและชุมชน
 - (๒) แผนงานการพาณิชย์
 - ๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๒) แผนงานเคหะและชุมชน
 - (๓) แผนงานการพาณิชย์
- ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
 - ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของประชาชนทุกระดับ
 - (๑) แผนงานการศึกษา
 - (๒) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 - ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๒) แผนงานการศึกษา
 - (๓) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 - ๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
 - (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
 - (๒) แผนงานการศึกษา
 - (๓) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑๒

๑๓

๑๔

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒
(๓) แผนงานการเกษตร	๒๓
๔.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเฝ้าระวังและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
(๓) แผนงานการเกษตร	
๔.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาบำบัดและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
(๓) แผนงานการเกษตร	
๔.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาบำบัดและจัดการขยะ	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๒๔
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๔.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการประหยัดพลังงานและการใช้พลังงานทดแทนเพื่อชุมชน	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน	
(๓) แผนงานสาธารณสุข	
(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๕
(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
(๖) แผนงานงบกลาง	๒๖

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๕.๒	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน	
	(๑) แผนงานสาธารณสุข	๒๘
	(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์	
	(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
	(๔) แผนงานงบกลาง	
๕.๓	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๐
	(๓) แผนงานสาธารณสุข	
	(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๑
	(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๒
	(๖) แผนงานงบกลาง	
๕.๔	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน	
	(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
	(๔) แผนงานงบกลาง	
๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	
๖.๑	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๔
๖.๒	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
๖.๓	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๕
๖.๔	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาจัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และ สถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอ	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖
๒.๓	จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผต.๐๒/๑)	๓๗

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กล่าวถึงการจัดทำแผนการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
- (๓) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๔) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงการบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยต่างๆ ที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพังได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายใน อันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพังในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพังจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลิพังเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผต.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพิ่ง อำเภอบะเหลียน จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ การพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน สะพาน ทางเท้า ทางระบาย และทำเทียบเรือ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๒๓.๕๓	๓,๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๘.๑๔	กองช่าง
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๘	๒๓.๕๓	๓,๑๗๖,๐๐๐.๐๐	๘.๑๔	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	๐	-	๐	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๓.๑ การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ของประชาชนทุกระดับ ๓.๓ การพัฒนาส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๑ ๙	๓๕.๔๘ ๖๔.๒๙	๓,๐๗๕,๐๗๗.๐๐ ๖๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๓.๖๖ ๑๐๐.๐๐	กองการศึกษา กองการศึกษา
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๒๐	๙๙.๙๔	๓,๗๕๕,๐๗๗.๐๐	๖๘.๑๕	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ การพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔.๔ การพัฒนาบำบัดและจัดการขยะ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน การเกษตร เคหะและชุมชน	๓	๐.๐๓	๓๗,๓๕๐.๐๐	๐.๐๘	สำนักปลัด
			๑	๒๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘.๗๕	สำนักปลัด
			๑	๕๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๖.๔๗	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๕	๓๑.๒๕	๙๕,๓๕๐.๐๐	๑๕.๑๓	๑ สำนัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม	๕.๑ การพัฒนาส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ ๕.๒ การพัฒนาส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน ๕.๓ การพัฒนาเสริมสร้างชุมชนเข้มแข็ง	สังคมสงเคราะห์ งกลาง สาธารณสุข รักษาความสงบภายใน สังคมสงเคราะห์ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๔๒.๘๖	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖.๖๗	สำนักปลัด
			๕	๘๓.๓๓	๑๐,๐๐๘,๐๐๐.๐๐	๙๙.๓๑	สำนักปลัด
			๕	๔๕.๔๕	๓๔๒,๑๐๐.๐๐	๕๗.๙๘	สำนักปลัด
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๕ แผนงาน	๒๒	๓๕.๔๘	๑๐,๘๖๙,๑๐๐.๐๐	๗๒.๔๓	๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการปกครอง	๖.๑ การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ๖.๓ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป	๒ ๔	๑๘.๑๘ ๕๗.๑๔	๑๕,๐๐๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐	๑.๐๖ ๖๑.๗๐	สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๖	๓๓.๓๓	๓๙,๐๐๐.๐๐	๗.๘๖	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๑๐ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๒ แผนงาน	๖๑	๓๔.๘๖	๑๗,๙๓๔,๕๒๗.๐๐	๒๙.๑๑	๑ สำนัก/๒ กอง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา																			
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายพอนตก หมู่ที่ ๒ บ้านทุ่งป่าหนั้น	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังหรือหินข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพ พื้นที่ปริมาณลูกรังหรือหินผู้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ลิพัง กำหนด	๓๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านทุ่งป่าหนั้น	กองช่าง							←	→						กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็กสายพอนร็อก หมู่ที่ ๗ บ้านทางสาย	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังหรือหินข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพ พื้นที่ปริมาณลูกรังหรือหินผู้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ลิพัง กำหนด	๓๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านทางสาย	กองช่าง							←	→						กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา														
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวังไต่ะหมู่ ๖ บ้านหินจอก	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร ไหลทางลูกรังหรือหินปูข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ปริมาณลูกรังหรือหินปูไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คลส.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๘๐ X ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๒ ท่อน พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ลิพัง กำหนด	๔๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านหินจอก	กองช่าง									มีนาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าควน หมู่ที่ ๕ บ้านท่าเขาพร้อมวางท่อ คลส.	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร พื้นผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร ไหลทางลูกรังหรือหินปูข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ปริมาณลูกรังหรือหินปูไม่น้อยกว่า ๓๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมวางท่อ คลส.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๘๐ X ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖ ท่อน จำนวน ๒ จุด พร้อมป้ายโครงการ รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.ลิพัง กำหนด	๔๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านท่าเขา	กองช่าง									พฤษภาคม ๒๕๖๗
	รวม	-	๘,๒๓๗,๐๐๐	-	กองช่าง									-

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบผังเมือง
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘				พ.ศ.๒๕๖๙				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านท่าเขา	ก่อสร้างรัฐวิสาหกิจพัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบแปลนที่ ๑๒๓. กำหนด	๔๙๙,๐๐๐	ศพด.บ้านท่าเขา	กองช่าง						←			→				มีนาคม ๒๕๖๗
	รวม	-	๔๙๙,๐๐๐	-	กองช่าง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของประชาชนทุกระดับ

(๒) แผนงานงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ											
						พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ก.ย.									
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็ก ตระหนักถึงคุณค่า บทบาทและ ความสำคัญของตนเอง กล่าวคือ กล้าแสดงออกเชิงสร้างสรรค์ ปลูกฝังการไม่เรียนรู้ และส่งเสริมให้ผู้ปกครองได้ ตระหนักถึงความสำคัญของเด็ก ในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอนให้ เด็กเติบโตอย่างมีคุณภาพ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑,๐๐๐ คน	๒๐๐,๐๐๐	ภายในตำบลลิพัง	กองการศึกษา ขอหลัก																		๑๓ มกราคม ๒๕๖๗	
๒	โครงการทัศนศึกษาสถานศึกษา	จัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กเกิดการ เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง ทั้งในท้องถิ่นและนอกห้องเรียน	๓๐,๐๐๐	แหล่งการเรียนรู้นอก สถานที่	กองการศึกษา																			มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗

(๒) แผนงานการศึกษา																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ทางวิชาการและทักษะอาชีพให้กับครูและผู้ดูแลเด็กเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ครู ผู้ดูแลเด็ก และเจ้าหน้าที่ของ ศพต.	๑๐,๐๐๐	- อบต.ลิพัง - แหล่งการเรียนรู้ในชุมชน	กองการศึกษา	←												ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม-กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยแก่ผู้เรียน	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยทางถนนในการใช้รถจักรยานยนต์รับ-ส่ง เด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	- ศพต.บ้านลิพัง - ศพต.บ้านทุ่งป่าหมื่น - ศพต.บ้านท่าเขา	กองการศึกษา			←										มกราคม-กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ศพต.จำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้ - ศพต.บ้านลิพัง จำนวนเงิน ๒๖๔,๖๐๐ บาท - ศพต.บ้านทุ่งป่าหมื่น จำนวน ๑๗๖,๔๐๐ บาท - ศพต.บ้านท่าเขา จำนวนเงิน ๒๖๔,๖๐๐ บาท	๗๐๕,๖๐๐	- ศพต.บ้านลิพัง - ศพต.บ้านทุ่งป่าหมื่น - ศพต.บ้านท่าเขา	กองการศึกษา	←												ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม-กันยายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานการศึกษา															
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ท.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	อุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้ - ศพด.บ้านลิพัง จำนวนเงิน ๕๕,๐๘๐ บาท - ศพด.บ้านทุ่งป่าหน่น จำนวน ๓๖,๗๒๐ บาท - ศพด.บ้านท่าเขา จำนวนเงิน ๕๕,๐๘๐ บาท	๑๕๖,๘๘๐	- ศพด.บ้านลิพัง - ศพด.บ้านทุ่งป่าหน่น - ศพด.บ้านท่าเขา	กองการศึกษา	←								←	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๗
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์ การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	อุดหนุนค่าหนังสือเรียน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด.จำนวน ๓ ศูนย์ ดังนี้ - ศพด.บ้านลิพัง แยกรายละเอียด ได้ดังนี้ ๑) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๔,๓๕๐ บาท ๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๔,๘๗๕ บาท ๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๖,๙๖๐ บาท	๕๔,๙๘๗	- ศพด.บ้านลิพัง - ศพด.บ้านทุ่งป่าหน่น - ศพด.บ้านท่าเขา	กองการศึกษา	←								←	ตุลาคม-กันยายน ๒๕๖๖ มกราคม-มิถุนายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานการศึกษา															
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
	โครงการ ...(ต่อ)ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	<p>- ศพด.บ้านทุ่งป่าทามัน แยกرای ละเอียดได้ดังนี้</p> <p>๑) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๒,๘๐๐ บาท</p> <p>๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๔,๐๖๐ บาท</p> <p>๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๔,๕๕๐ บาท</p> <p>๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๖,๔๙๖ บาท</p> <p>- ศพด.บ้านท่าเสา แยกرای ละเอียดได้ดังนี้</p> <p>๑) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๒,๘๐๐ บาท</p> <p>๒) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๔,๐๖๐ บาท</p> <p>๓) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๔,๕๕๐ บาท</p> <p>๔) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๖,๔๙๖ บาท</p>			งานรับผิดชอบหลัก	←								←	ดูตามกำหนด ๒๕๖๖ มกราคม-กันยายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานการศึกษา																			
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการพัฒนาบุคลากรและศักยภาพ การเรียนรู้ได้กับชุมชน	อุดหนุนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหินเจอก จัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ผลต่อการเรียนการสอน และจัดมุมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะเบื้องต้นด้านการคิดแก้ปัญหา มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์	๒๐,๐๐๐	-โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหินเจอก -แหล่งเรียนรู้ในชุมชน	กองการศึกษา ขอหลัก														กรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๗
๙	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กนักเรียน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งป่าหน่น ในการจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี และการจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	๔๐,๐๐๐	-ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาตั้ง -วัดทุ่งป่าหน่น	กองการศึกษา														ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๑๐	โครงการอุดหนุน ร.ร.ตชด.บ้านหินเจอก ตามโครงการพระราชดำริโครงการเกษตร เพื่ออาหารกลางวัน	อุดหนุนโรงเรียน ตชด.บ้านหินเจอก ในการจัดกิจกรรมปลูกผักกางร่ม เพื่อให้เด็กมีความรู้ด้าน การเกษตรและโรงเรียนมีวัสดุ ติบในการประกอบอาหารที่สะอาดและปลอดภัย	๔๘,๐๐๐	โรงเรียน ตชด.บ้านหินเจอก	กองการศึกษา														กรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานการศึกษา																			
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๑	โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดิงตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาดิงเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ - ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน	๕๕๖,๐๐๐	โรงเรียนบ้านเขาดิง	กองการศึกษา	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗
๑๒	โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งป่าหน่นตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทุ่งป่าหน่น เป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน ๒๐๐ วัน	๔๕๙,๒๐๐	โรงเรียนบ้านทุ่งป่าหน่น	กองการศึกษา	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗
๑๓	โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านเลีพังตามโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเลีพัง เป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ - ป.๖ จำนวน ๒๐๐ วัน	๗๖๔,๔๐๐	โรงเรียนบ้านเลีพัง	กองการศึกษา	←													ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๓,๐๗๕,๐๗๗	-	กองการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

(๕) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการประเพณีและสัปดาห์เดือน รอมฎอนของศาสนาอิสลาม	จัดกิจกรรมทางศาสนาอิสลาม โดยเชิญวิทยากรให้ความรู้การ ปฏิบัติตนและการปฏิบัติศาสนกิจ ในเดือนรอมฎอนอย่างถูกต้อง ตามหลักศาสนา พร้อมร่วมรับประทานอาหารค่ำ โดยมีกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒๐๐ คน	๔๐,๐๐๐	มัสยิดบ้านลิพัง	กองการศึกษา													เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖	โครงการอบรมธรรมจริยธรรมทาง ด้านศาสนาอิสลามให้กับสัปปุรุษใน ตำบลลิพัง	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ ผู้เข้ารับการอบรม	๓๐,๐๐๐	มัสยิดในเขตพื้นที่ อบต.ลิพัง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๗	โครงการจัดการเรียนการสอนอิสลาม ศึกษาในโรงเรียน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านลิพังเพื่อ การจัดการเรียนการสอนอิสลาม ศึกษาในโรงเรียน โดยมีกลุ่ม เป้าหมายเป็นนักเรียนตั้งแต่ ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖	๒๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านลิพัง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๘	โครงการสอนศาสนาอิสลาม	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเขาติง การจัดการเรียนการสอนอิสลาม ศึกษาในโรงเรียน โดยมีกลุ่ม เป้าหมายเป็นนักเรียนตั้งแต่ ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านเขาติง	กองการศึกษา	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗

(๕) แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ																				
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖						พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๙	โครงการอบรมจริยธรรมศาสนาอิสลาม และจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน	อุดหนุนศูนย์อบรมศาสนาอิสลาม และจริยธรรมประจำหมู่บ้าน ลิพัง ในการจัดซื้ออุปกรณ์การ เรียนการสอนเพื่อจัดกิจกรรม อบรมคุณธรรมจริยธรรม โดย จัดกิจกรรมวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์อบรมศาสนา อิสลามและจริยธรรม ประจำหมู่บ้านลิพัง	กองการศึกษา															ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๖๘๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

๔.๑ กลยุทธ์การพัฒนาสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.							
๑	โครงการฟื้นฟูและพัฒนาลำน้ำ คูคลอง เพื่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต	จัดกิจกรรมฟื้นฟูและพัฒนาแหล่งน้ำ คูคลอง โดยการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมฝั่งคลอง นำสิ่งกีดขวางออกจากคลอง เก็บขยะในลำคลองและปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม จำนวน ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐	ศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ และคลองลิพัง ซึ่งไหลผ่าน หมู่ที่ ๕,๓,๑ และ ๗	สำนักปลัด	←																	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗	
๒	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมจิตเก็บขยะ และปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะ และกิจกรรมปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบลลิพัง	สำนักปลัด	←																		ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออลท.)	จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพของแกนนำเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออลท.) และกิจกรรมพัฒนาศาสนสถานในพื้นที่ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ๗ หมู่บ้าน จำนวน ๘๐ คน	๒๗,๓๕๐	พื้นที่ในตำบลลิพัง	สำนักปลัด	←																		ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๓๗,๓๕๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๔) แผนงานการเกษตร																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ ขอเป็นหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๖		พ.ค.๒๕๖๗		พ.ค.๒๕๖๗							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่างๆ ที่มีอยู่ พร้อมติดป้ายชื่อต้นไม้ต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ป่าชุมชนเขาน้อย ม.๑	สำนักปลัด	←											→	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๓๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

(๗) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามหลัก ประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	๗,๒๑๒,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ ของ อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน ตลอดปี งบประมาณ ๖๗
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้กับ ผู้พิการเป็นการสนับสนุน สวัสดิการสังคม	๑,๙๕๖,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ ของ อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน ตลอดปี งบประมาณ ๖๗
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็น ค่าช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์	๑๒๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ ของ อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←													ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน ตลอดปี งบประมาณ ๖๗
๔	เงินสำรองจ่าย	จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและ ยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือ คาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือ กรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความ เดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวม	๖๐๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ ของ อบต.ลิพัง	สำนักปลัด กองช่าง	←													ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.						
๓	โครงการเฝ้าระวังและควบคุมโรคไข้เลือดออก และโรคติดต่อโดยยุง	<p>ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดต่อ และให้ความรู้แก่เด็กในโรงเรียน ในพื้นที่ตำบลลิพังเพื่อถ่ายทอดความรู้สู่บ้านและชุมชน และเดินรณรงค์การป้องกันและควบคุมโรคฯ</p> <p>-พ่นหมอกควันในพื้นที่เกิดโรค</p> <p>ครอบคลุมรั้วมี ๑๐๐ เมตร และพ่นหมอกควันในโรงเรียนก่อนเปิดภาคเรียน</p>	๘๔,๙๐๐	พื้นที่ในเขต อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←															→	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗	
	รวม	-	๑๘๗,๒๐๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปะเหลียนจังหวัดตรัง	อุทหนูน ออบท่าข้าม อ.ปะเหลียน จ.ตรัง เพื่อเป็นสถานที่กลาง สำหรับเป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปะเหลียน	๙,๐๐๐	สำนักงานส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นอำเภอ (ชั้น ๒) ที่ว่าการอำเภอ ปะเหลียน	สำนักปลัด	←											→	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๙,๐๐๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๕) แผนงานสร้างคามเข้มแข็งของชุมชน																			
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗							ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดประชุมประชาคมระดับ หมู่บ้านและตำบล	จัดประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน และตำบล	๑๐,๐๐๐	อบต.ลิพัง (สามารถเปลี่ยนแปลง ได้ตามสถานการณ์)	สำนักปลัด	←													ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการไปไม่ไกล เสริมสร้างคุณธรรม ในใจเยาวชน	จัดอบรมให้ความรู้และสร้างจิต สำนึกด้านจริยธรรมคุณธรรม ให้แก่เด็กและเยาวชน โดยมี กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียน ในเขตพื้นที่ อบต.ลิพัง จำนวน ๖๐ คน	๑๒,๐๐๐	อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนบ้านลิพัง	สำนักปลัด	←													ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด	จัดอบรมให้ความรู้ คำแนะนำ แนวทางป้องกันแก่เด็กและ เยาวชนเข้าใจถึงปัญหาและ พิษภัยของยาเสพติด โดยมีกลุ่ม เป้าหมาย จำนวน ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนบ้านลิพัง	สำนักปลัด	←													ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านอาชีพ ให้ชุมชน	จัดฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน ในเขต อบต.ลิพัง โดยมีกลุ่ม เป้าหมาย จำนวน ๓๐ คน	๑๐,๐๐๐	สนามที่ทำการ อบต. ลิพัง	สำนักปลัด	←													มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบล ลิพัง	จัดอบรมให้กลุ่มสตรีมีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดเรื่องบทบาท สตรี	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลลิพัง (แห่งใหม่) (เขาโต๊ะม่วง)	สำนักปลัด	←													มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗

๖.๓ กลยุทธ์การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบล
(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการเชิญเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงาน งานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความ วิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต	คัดเลือกบุคลากรในองค์กรตาม หลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด ประกาศผลการคัดเลือก และมอบประกาศนียบัตรให้แก่ บุคลากรที่ได้รับเชิญเชิญเกียรติ	๑,๐๐๐	อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร โดยการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒๐๐ แผ่น	๕,๐๐๐	อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ งานสำหรับบุคลากร ผู้บริหาร และ สมาชิกสภาท้องถิ่น	จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานแก่บุคลากรในสังกัด โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม จำนวน ๔๕ คน	๘,๔๐๐	ภายในเขต อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←												ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๑๔,๔๐๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๖.๔ กลยุทธ์การพัฒนาจัดหาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอ

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖										ดำเนินการ แล้วเสร็จ						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.				
๑	จัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม	จัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม ขนาด ๒๔ นิ้ว จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ -ชนิด ๓ ขา -ระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอโมฟิลส์ -โครงพัสดุเคลือบด้วยสีกันสนิม -เลือกปรับความแรงลมได้ ๓ ระดับ	๔๐,๐๐๐	อบต.ลิพัง	สำนักปลัด	←															→	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
	รวม	-	๔๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผด.๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗												
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗					พ.ศ.๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Booth หรือ Max Booth) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด	๒๔,๐๐๐	อบต.ลิพัง	สำนักปลัด													

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

แบบ ผต.๐๒/๑

ที่	ครูภัณฑ์	รายละเอียดของ ครูภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗											
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๖				
	(ต่อ)...	'DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GM -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย -มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว -มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ Pixel หรือ ๗๒๐๐ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๗															
						พ.ศ.๒๕๖๖	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
(ต่อ)...		'แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ax) และ Bluetooth																			
๕	โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก พร้อมกระจก	จัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก พร้อมกระจก จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๔,๘๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ -ขนาดยาว ๑๒๒.๘ เซนติเมตร กว้าง ๖๖.๘ เซนติเมตร สูง ๗๕.๐ เซนติเมตร	๘,๖๐๐	อบต.ลิพัง	กองช่าง																
รวม			๑๐๑,๑๐๐																		

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของ ครุภัณฑ์ ที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗						พ.ศ.๒๕๖๘						
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
	(ต่อ)...	(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g) ได้ -มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อย กว่า ๒๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal สามารถกำหนดขนาดของกระดาษ เองได้																
	รวม		๑๖,๐๐๐															
	รวมทั้งสิ้น		๑๑๗,๑๐๐															

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง

ที่ ๙๔๐/๒๕๖๖

เรื่อง แก้ไขรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ที่ ๐๘๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ที่ ๙๗๒/๒๕๖๕ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลโอนย้าย จำนวน ๑ ราย คือนางเกศราพร อุ๋ฉาย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ที่ ๘๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลลาออกจากราชการ ราย ว่าที่ร้อยตรี นฤมิตร บุญธรรม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นั้น

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลฝาง จึงขอแก้ไขรายชื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลฝาง ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|---------------------------|-------------------|
| ๑. นายธีรภาพ แสงภาศนีย์ | นายก อบต. | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายฉลอง วงศ์ทอง | รองนายก อบต. | กรรมการ |
| ๓. นายสมาน สมจริง | รองนายก อบต. | กรรมการ |
| ๔. นายเอกสิทธิ์ คำคง | สมาชิก อบต. | กรรมการ |
| ๕. นายสมนึก ชูแก้ว | สมาชิก อบต. | กรรมการ |
| ๖. นายถาวร แก้วพิทักษ์ | สมาชิก อบต. | กรรมการ |
| ๗. นายถาวร มานะทวี | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๘. ด.ต.ชำนาญ สังก่อ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙. นางอุไรวรรณ หล้าเบ็ญสะ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลฝาง | ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| ๑๑. ครูใหญ่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหินจอก | ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งป่าหนั้น | ผู้แทนภาคราชการ | กรรมการ |
| ๑๓. กำนันตำบลฝาง | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔ | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๖. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๗. นายวรวิทย์ เพ็ชรเพ็ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๘ นายสุธีรพันธ์ วารินสะอาด รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ | |

/๑๙. นางอริสรา...

๑๙. นางอริสรา นพรัตน์

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๐. นางอภิญา อินทะมาระ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิง ที่ ๐๘๓/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพิง ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทุกประการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธีรภาพ แสงกาสนีย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

ที่ ๙๔๒/๒๕๖๖

เรื่อง แก้ไขรายชื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ที่ ๓๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ซึ่งกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป นั้น

เนื่องด้วย มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ที่ ๖๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลโอน(ย้าย) ราย นางสาวศศิธร ศรีสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง ที่ ๘๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลออกจากราชการ ราย ว่าที่ ร.ต.นฤมิตร บุญธรรม ผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง เป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลลิพังจึงขอแก้ไขรายชื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง โดยให้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. นายวรวิทย์ เพ็ชรเพ็ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายสุธีรพันธ์ วารินสะอาด	รองปลัด อบต.ฯ รักษาการตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษาฯ	กรรมการ
๓. นายคมกฤษ ขวัญนิมิตร	นายช่างโยธา รักษาการตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นางดรชนี นุ่นรักษา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายวิจิตร ปิ่นทองพันธ์	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๖. นางสาวจุรีย์ ชัยศิริ	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นางอาภาพร ทองรอง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นางอริสรา นพรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางอภิญา อินทะมาระ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๑๑ ดังนี้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง มีหน้าที่จัดทำ
ร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดจัดทำ
ร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๑)

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๗ ดังนี้

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูล นำมา
วิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ ดังนี้

เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง
แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม
หรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการ
ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๕. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ดังนี้

“กรรมการตาม (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้”

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและหากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติ
หน้าที่ให้ดำเนินการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาคือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีรภาพ แสงภาคณีย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิพัง